

Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение
Дресвянская основная общеобразовательная школа
Маслянинского муниципального округа
Новосибирской области
ул.Новая, 4, д.Дресвянка Маслянинского района
Новосибирской области
тел. 8(38347)51-500
e-mail: dresvyanka_s@mail.ru

ПРИКАЗ
От 04.09. 2026г
№ 85

**Приказ об утверждении графика оценочных
процедур МКОУ Дресвянской ООШ
на 2026-2027 учебный год.**

На основании ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения РФ от 06.08.2021 г. № СК-228/03 и письма Рособрандзора от 06.08.2021 г. № 01- 169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021-2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить график оценочных процедур МКОУ Дресвянской ООШ на 2026-2027 учебный год для обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы основного общего образования по ФГОС ООО, в том числе:
 - 1.1. Основного общего образования (Приложение 1)
2. Учителям-предметникам 5-9 классов:
 - 2.1. Проводить оценочные процедуры строго в соответствии с графиком.
 - 2.2. Проводить оценочные процедуры по учебным предметам в одном классе не чаще 1 раза в 2.5 недели.
 - 2.3. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением предметов, по которым проводится 1 урок в неделю.
 - 2.4. Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.
 - 2.5. Результаты оценочных процедур зафиксировать в классном журнале в день проведения работы или на следующий учебный день.
 - 2.6. Для обучающихся, показавших низкие результаты (ниже базового уровня), разработать и реализовать индивидуальный образовательный маршрут с указанием коррекционных мероприятий.
3. Классным руководителям обеспечить информирование родителей (законных представителей) о сроках и форме проведения оценочных процедур не позднее чем за 5 рабочих дней до их проведения.
4. Ивановой Н.П., ответственной за ведение школьного сайта, разместить данный график в виде электронного документа на официальном сайте школы.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Власова Е.П.